

Warszawa, dnia 17 sierpnia 2023 r.

**Do**

**Katarzyna Sójka**  
Minister Zdrowia

*adres do doręczeń:*

Ministerstwo Zdrowia  
ul. Miodowa 15,  
00-952 Warszawa  
e-mail: kancelaria@mz.gov.pl

**Wnioskodawca:**

**Polska Izba Informatyki Medycznej**

*adres do doręczeń:*

Aleja Jana Pawła II 27  
00-867 Warszawa  
NIP: 5272740452  
e-mail: biuro@piim.org.pl

**Dotyczy: Projektu “e-Gabinet plus”**

#### **WNIOSEK O UDZIELENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

W nawiązaniu do wniosku Polskiej Izby Informatyki Medycznej z grudnia 2022 roku dotyczącego projektu realizowanego przez Ministerstwo i CeZ: “e-Gabinet plus” (dalej eG+) (<https://piim.org.pl/2022/12/30/wniosek-piim-o-udzielenie-informacji-publicznej-dotyczacej-projektu-e-gabinet-plus/>), w odpowiedzi, na który uzyskaliśmy od dyr. Piotra Węclawika stanowisko, że na ówczesnym etapie projektu informacje te nie są jeszcze znane, będą natomiast produktami planowanych lub trwających prac analityczno-deweloperskich (<https://piim.org.pl/2023/01/23/e-gabinet-plus-odpowiedz-ministerstwa-zdrowia-na-wniosek-piim-zlozonym-w-trybie-dostepu-do-informacji-publicznej/>), ponownie zwracamy się do Pani

Minister z wnioskiem w tej sprawie, jako że po kolejnych ośmiu miesiącach, odpowiedzi te powinny być już znane.

Tym samym, działając w imieniu Polskiej Izby Informatyki Medycznej na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), uprzejmie proszę o udostępnienie następujących informacji:

- 1) jaki jest obecny status projektu (które etapy są zakończone, które są w toku itp.) oraz czy prace przebiegają zgodnie z harmonogramem jaki został udostępniony Izbie w odpowiedzi na poprzedni wniosek;
- 2) jaki jest planowany termin udostępnienia pełnej wersji systemu eG+ dla uczestników projektu (jaki jest harmonogram dalszych prac);
- 3) jakie koszty poniesiono na projekt do momentu otrzymania niniejszego wniosku (kwoty i struktura kosztów), w rozbiciu na:
  - a) koszty osobowe, z uwzględnieniem poszczególnych ról osób biorących w projekcie, których lista została nam udostępniona wcześniej, w tym prosimy o podanie przyjętych stawek godzinowych dla każdej z ról,
  - b) koszty usług zewnętrznych, w tym na tzw. body leasing,
  - c) koszty infrastruktury komputerowo-sieciowej,
  - d) koszty związane z promocją projektu/systemu w mediach i innymi kanałami jego reklamowania.
  - e) inne koszty nie ujęte powyżej.
- 4) wnioskuję o udostępnienie dokumentacji analityczno-projektowej systemu eG+, w szczególności:
  - a) pełnej listy funkcjonalności jakie będą udostępnione biorącym udział w projekcie placówkom POZ,



- b) listy zastosowanych technologii, takich jak języki programowania, bazy danych, frameworki, serwery aplikacji i inne kluczowe z punktu widzenia architektury projektu jego elementy,
  - c) listy posiadanych oraz planowanych integracji systemu z innymi systemami, w tym posiadanych lub administrowanych przez Ministerstwo Zdrowia lub NFZ,
  - d) listy interfejsów/integracji, które nie są i/lub nie będą dostępne dla innych dostawców aplikacji gabinetowych (np. z systemem PESEL);
- 5) Czy funkcjonalności udostępniane przez system e-Gabinet+ są zgodne z Modelem referencyjny wdrożenia e-usług w POZ dla projektów: e-Gabinet+, e-Uслуги POZ realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, a jeżeli nie to jakie jest tego uzasadnienie?
- 6) jaki będzie sposób wdrożenia systemu w placówkach POZ, w tym prowadzenia prac związanych z konfiguracją eG+, szkoleniami pracowników, informatyków i pozostałego personelu z uwzględnieniem formy tych prac (zdalnie czy w placówce oraz kto je będzie wykonywał - pracownicy CeZ czy zewnętrzny wykonawca) i szacowanej liczby godzin na nie przeznaczonych;
- 7) ile placówek POZ zawarło dotąd umowy dotyczące udziału w projekcie oraz proszę o przekazanie listy gmin, z których pochodzą te placówki (jeżeli poziom gmin nie jest możliwy do ujawnienia, proszę o listę na poziomie powiatów, ew. województw);
- 8) jakie gwarancje związane z poziomem dostępności i bezpieczeństwem danych systemu eG+ będą udzielone dla jego użytkowników oraz kto (MZ/CeZ) i w jakim zakresie będzie ponosił odpowiedzialność w przypadku niedotrzymania deklarowanych parametrów, wystąpienia awarii skutkujących np. niedostępnością systemu/modułu czy wycieku danych;



- 9) jakie gwarancje związane z aktualizacją i rozwojem systemu będą udzielone jego użytkownikom oraz kto (MZ/CeZ) i w jakim zakresie będzie ponosił odpowiedzialność w przypadku niedotrzymania tych gwarancji, np. jeżeli nie nastąpi dostosowanie systemu do zmiany przepisów we wskazanych w tych przepisach terminach lub zmiany w systemie będą obarczone błędem uniemożliwiającym/ utrudniającym placówkom POZ wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze zmienionych przepisów;
- 10) czy nadal w ramach realizacji projektu nie przewiduje się migracji danych z obecnie użytkowanych przez placówki POZ systemów informatycznych zarówno w obszarze rozliczeń z NFZ jak i pozostałych danych medycznych, a jeśli tak, w jaki sposób przewidziana jest procedura przechodzenia na system eG+ i jaka jest rekomendacja co do utrzymania działania obecnie wykorzystywanych aplikacji gabinetowych, w tym w kontekście zachowania dostępu do danych historycznych;
- 11) jaka będzie procedura związana z bezpieczeństwem danych i ciągłością działania systemu, w tym:
  - a) ścieżki audytu przy dostępie do danych przez osoby z MZ/NFZ/CeZ,
  - b) mechanizmów szyfrowania danych, w tym ich backupów,
  - c) polityki backupów danych,
  - d) sposobów uzyskania pełnej kopii danych związanych z działalnością podmiotu w celu zachowania ciągłości działania z wykorzystaniem innego oprogramowania, na przykład komercyjnego.
- 12) Jaki jest planowany całkowity koszt utrzymania, dostosowywania do zmian w prawie i rozwoju aplikacji G+ w okresie 5 lat i jak wygląda struktura tych kosztów? Z jakich środków projekt będzie utrzymywany po okresie jego finansowania z REACT-EU?
- 13) Jaki jest szacowany pierwotnie i obecny łączny koszt wytworzenia, wdrożenia, roczny koszt utrzymania w przeliczeniu na jeden podmiot/użytkownika systemu? Czy przed złożeniem wniosku na finansowanie projektu był prowadzona analiza

ekonomiczna uzasadniająca jego uruchomienie. Jeśli tak, wnioskujemy o przekazanie nam dokumentów z nią związanych.

Ponadto, jeżeli na dzień formułowania odpowiedzi na powyższe pytania obowiązują inne założenia dla projektu niż pierwotne czy też te wskazane w odpowiedzi na poprzedni wniosek, prosimy je uwzględnić w odpowiedzi na niniejszy wniosek.

Jednocześnie, stosownie do treści art. 14 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, zwracam się z prośbą o wysłanie odpowiedzi na adres e-mail: [biuro@piim.org.pl](mailto:biuro@piim.org.pl).

Z poważaniem,



Tomasz Judycki  
Prezes Zarządu

Rafał Dunał  
Wiceprezes Zarządu