

# **STATUT**

## **Polskiej Izby Informatyki Medycznej**

### **Postanowienia ogólne**

#### **Art. 1**

1. Polska Izba Informatyki Medycznej zwana dalej Izbą jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej przedsiębiorców.
2. Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. Nr 35 poz.195 z późniejszymi zmianami) oraz postanowień niniejszego Statutu.
3. Izba zrzesza osoby fizyczne i prawne, będące dostawcami lub użytkownikami rozwiązań teleinformatycznych, stosowanych w medycynie.
4. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa. Izba działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji celów statutowych Izba może prowadzić działania poza granicami kraju, na terenie innych państw.
5. Izba może być członkiem krajowych oraz zagranicznych organizacji samorządu gospodarczego oraz (dla realizacji celów statutowych) może zawierać celowe porozumienia.
6. Izba w kontaktach krajowych używa nazwy „Polska Izba Informatyki Medycznej”, w skrócie „PIIM”, a w kontaktach zagranicznych „Polish Chamber of Healthcare IT”.
7. Organem nadzorującym Izbę jest Ministerstwo Zdrowia.

### **Zadania izby i sposoby ich realizacji**

#### **Art. 2**

1. Zadaniem Izby jest:
  - a) monitorowanie i opiniowanie projektów ustaw i rozporządzeń, dotyczących zastosowań rozwiązań teleinformatycznych, stosowanych w medycynie,
  - b) ocenianie wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych, dotyczących systemów informacyjnych i teleinformatycznych, przechowujących i przekazujących informacje medyczne,
  - c) delegowanie swoich przedstawicieli, na zaproszenie organów państwowych, do uczestniczenia w pracach doradczych i opiniodawczych w sprawach dotyczących szeroko pojętej informatyzacji ochrony zdrowia,
  - d) wspieranie merytoryczne organów władzy publicznej, administracji centralnej, samorządu terytorialnego i zawodowego oraz dysponentów publicznych środków finansowych przeznaczonych na ochronę zdrowia w zakresie opracowania i aktualizacji długofalowej strategii informatyzacji,
  - e) działanie na rzecz racjonalnego tworzenia centralnych, publicznych rejestrów i systemów informatycznych, zarządzających informacją medyczną w Polsce oraz w ramach Unii Europejskiej,
  - f) tworzenie i promowanie otwartych standardów, architektur i technologii transmisji, składowania, prezentacji, analizy, udostępniania i ochrony danych w systemach informatycznych stosowanych w ochronie zdrowia, udzielanie pomocy prawnej i konsultacyjnej dla Członków Izby w zakresie problemów wynikających z regulacji prawnych w zakresie informatyki medycznej,
  - g) wykonywanie innych zadań powierzonych Izbie na podstawie ustawy o izbach gospodarczych oraz określonych przez jej organy statutowe.
2. Izba realizuje swoje cele statutowe poprzez:
  - a) współpracę z organami władzy i administracji państwowej, samorządami terytorialnymi i zawodowymi, ośrodkami akademickimi, sektorem publicznej i prywatnej ochrony zdrowia oraz organizacjami społecznymi i gospodarczymi w celu współtworzenia korzystnych warunków i podstaw prawnych dla prowadzenia działalności gospodarczej przez Członków Izby,
  - b) występowanie do właściwych organów władzy państwowej z wnioskami o udzielenie informacji, niezbędnych do wykonywania zadań statutowych oraz z inicjatywami dotyczącymi regulacji prawnych, finansowych i innych mających związek z działalnością Członków Izby,
  - c) zbieranie informacji za granicą o rozwiązaniach prawnych, technologicznych i organizacyjnych w

- zakresie rozwiązań informatycznych dla rynku medycznego oraz wymiany doświadczeń z zagranicznymi organizacjami i instytucjami o celach działania i profilu podobnych do Izby,
- d) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, doradczej, promocyjnej, szkoleniowej, konferencyjnej, badawczej i wydawniczej służącej realizacji celów statutowych,
  - e) opracowywanie okresowych analiz, syntez i raportów dotyczących wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych oraz stanu organizacyjnego w dziedzinie wytwarzania i zastosowań oprogramowania, sprzętu komputerowego i technik telekomunikacyjnych stosowanych w ochronie zdrowia.

### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### **Art. 3**

1. Członkowie Izby mają prawo:
  - a) czynnie uczestniczyć w Zgromadzeniach,
  - b) wybierać i być wybieranymi do władz Izby,
  - c) korzystać na preferencyjnych zasadach z pomocy, zaplecza i wszystkich form działalności Izby,
  - d) korzystać ze znaku firmowego Izby według szczegółowych zasad określonych przez Zarząd,
  - e) zgłaszać wnioski i postulaty w sprawach związanych z działalnością Izby,
  - f) czynnie uczestniczyć w pracach zespołów powoływanych przy Izbie.
2. Członkowie Izby zobowiązani są do:
  - a) stosowania się do postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Izby,
  - b) terminowego uiszczania składek członkowskich, celowych oraz nadzwyczajnych,
  - c) udziału w realizacji celów statutowych Izby,
  - d) kierowania się w swojej działalności zasadami etyki i normami rzetelnego postępowania,
  - e) dbania o dobre imię Izby.
3. Członek Izby wykonuje swoje prawa i obowiązki w Izbie osobiście lub przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
4. Członek Izby ma prawo w każdym czasie zmienić osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

### **Nabywanie i utrata członkostwa**

#### **Art. 4**

1. Członkami Izby mogą być osoby fizyczne i prawne, które prowadzą działalność gospodarczą w Polsce i są dostawcami lub użytkownikami rozwiązań teleinformatycznych, stosowanych w medycynie albo są zainteresowani realizacją celów statutowych Izby.
2. Wszyscy założyciele Izby stają się członkami z dniem rejestracji Izby, nie zwalnia ich to jednak od uiszczenia opłaty wpisowej, po uchwaleniu jej wysokości przez Zgromadzenie Członków.
3. Kandydat na Członka Izby powinien złożyć Zarządowi następujące dokumenty w formie pisemnej lub elektronicznej:
  - a) deklarację członkostwa,
  - b) pozytywną rekomendację dwóch Członków Izby,
  - c) wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji podmiotów gospodarczych,
  - d) podstawowe informacje o swojej działalności,
  - e) dane imienne i adresowe osoby upoważnionej do jego reprezentacji.
4. Zarząd ma obowiązek rozpatrzyć dokumenty przystępującego do Izby w terminie do 2 miesięcy od daty ich złożenia.
5. Zarząd podejmuje decyzję o przyjęciu lub odmowie przyjęcia Kandydata na Członka Izby w formie uchwały, zawiadamiając Kandydata pisemnie lub elektronicznie o decyzji w ciągu 14 dni od jej podjęcia. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie i wskazywać organ, do którego przysługuje odwołanie oraz termin do jego wniesienia.
6. W razie odmowy przyjęcia w poczet Członków, Kandydat ma prawo wnieść odwołanie od decyzji Zarządu do Walnego Zgromadzenia Członków Izby, przy czym decyzja Zgromadzenia jest ostateczna. Odwołanie musi

zawierać uzasadnienie.

7. Kandydat staje się Członkiem Izby po otrzymaniu decyzji o przyjęciu oraz wpłacie opłaty wpisowej.
8. Szczegółowe zasady przyjęcia Kandydata na Członka Izby określa Regulamin Przyjęć przyjęty uchwałą Zgromadzenia.

#### **Art. 5**

1. Członkostwo w Izbie ustaje na skutek:
  - a) zakończenia procesu likwidacyjnego w przypadku osób prawnych lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych,
  - b) dobrowolnej rezygnacji, skierowanej do Zarządu Izby,
  - c) wykreślenia na wniosek Zarządu lub Sądu Koleżeńskiego, w przypadku:
    - naruszania przez członka obowiązków członka Izby, postanowień Statutu, regulaminów i innych uchwał organów Izby,
    - uchylania się od zobowiązań finansowych, w tym opłacania składek członkowskich,
    - działania na szkodę Izby,
    - innych działań, mających negatywny wpływ na Izbę.
2. Wykreślenie członka Izby w sposób określony w art. 5 ust. 1 pkt c powyżej następuje na podstawie uchwały Zarządu Izby.
3. Od uchwały Zarządu w sprawie wykreślenia członka z Izby przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Izby. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków Izby jest ostateczna.
4. Postanowienia art. 4 ust. 5 mają odpowiednie zastosowanie.

#### **Organy Izby**

#### **Art. 6**

1. Organami Izby są:
  - a) Walne Zgromadzenie Członków Izby,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna,
  - d) Sąd Koleżeński.
2. Zarząd i Komisja Rewizyjna wybierane są przez Walne Zgromadzenie Członków Izby w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Walne Zgromadzenie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
3. Posiedzenia Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego są ważne i zdolne do powzięcia ważnych uchwał, jeśli jest na nich obecna co najmniej połowa członków.
4. Uchwały wszystkich organów Izby zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby w sprawie:
  - a) rozwiązania, likwidacji, podziału lub połączenia Izby,
  - b) w sprawie zmiany Statutu,
  - c) w sprawie zmiany porządku obrad Walnego Zgromadzenia, zapadają większością dwóch trzecich głosów oddanych.
6. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata, jednak nie krócej niż do wyboru kolejnych władz. Sąd Koleżeński jest powoływany każdorazowo do każdej sprawy, na czas danego postępowania. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania kadencji, Zarząd może zwołać Walne Zgromadzenie w celu odbycia wyborów uzupełniających.
7. Członkowie władz Izby pełnią swoje funkcje społecznie.
8. Szczegółowy zakres działalności, organizację oraz tryb pracy organów Izb określają Regulaminy uchwalone przez te organy i zatwierdzone przez Walne Zgromadzenie.

## **Walne Zgromadzenie Członków Izby**

### **Art. 7**

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby, zwane dalej Zgromadzeniem, jest najwyższą władzą Izby, rozstrzygającą o wszystkich sprawach należących do zakresu działania, wynikających z realizacji celów statutowych.
2. Do kompetencji Zgromadzenia należy w szczególności:
  - a) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Izby,
  - b) uchwalanie Statutu i jego zmian,
  - c) uchwalanie programów działania Izby oraz ocena ich realizacji,
  - d) wybór Komisji Rewizyjnej i Zarządu,
  - e) odwoływanie Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub poszczególnych członków tych organów przed upływem kadencji,
  - f) rozpatrywanie sprawozdań z działalności pozostałych organów Izby,
  - g) zatwierdzanie budżetu i bilansu Izby,
  - h) udzielanie absolutorium Zarządowi Izby na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - i) określanie wysokości opłaty wpisowej oraz składek członkowskich, celowych i nadzwyczajnych,
  - j) podjęcie uchwały o rozwiązaniu, likwidacji, podziale lub połączeniu Izby,
  - k) rozstrzygania spornych spraw członkowskich oraz odwołań od uchwał Zarządu, wyroków Sądu Koleżeńskiego i decyzji o utracie członkostwa,
  - l) podejmowanie, kwalifikowaną większością 3/4 głosów obecnych, uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Izby,
  - m) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.

### **Art. 8**

1. Zgromadzenie może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Zgromadzenie jest zwoływane raz w roku, do 30 czerwca, przez Zarząd.
3. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek jednego z organów Izby lub co najmniej 1/3 ogólnej liczby Członków Izby, Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenia. Występujący o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia winni określić sprawy, które mają być przedmiotem obrad.
4. Nadzwyczajne Zgromadzenie winno odbyć się nie później niż w ciągu 60 dni od daty zgłoszenia wniosku o jego zwołanie i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zgromadzenia zwołujący Zgromadzenie zobowiązany jest powiadomić wszystkich Członków Izby na 30 dni przed jego terminem przez wysłanie im pisemnych zawiadomień listem poleconym lub drogą elektroniczną gwarantującą skuteczne przekazanie informacji z uzyskaniem potwierdzenia.
6. Zgromadzenie jest prowadzone według Regulaminu Obrad Zgromadzenia oraz Ordynacji Wyborczej, uchwalonych przez Zgromadzenie.
7. Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych członków pod warunkiem zawiadomienia wszystkich członków Izby zgodnie z art. 8 ust. 5.
8. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów członków biorących udział w głosowaniu jeżeli Statut lub przepisy szczególne nie stanowią inaczej.
9. Każdy z członków Izby ma na Walnym Zgromadzeniu jeden głos.
10. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia w przepisany terminie prawo zwołania Walnego Zgromadzenia przysługuje Komisji Rewizyjnej.

### **Zarząd Izby**

## **Art. 9**

1. Zarząd jest organem wybieralnym, reprezentującym Izbę.
2. Zarząd składa się z od trzech do pięciu Członków Izby, wybieranych przez Walne Zgromadzenie. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków prezesa, wiceprezesów i członków Zarządu.
3. Zarząd, pod przewodnictwem Prezesa Zarządu, zarządza majątkiem i sprawami Izby oraz kieruje całokształtem bieżącej działalności Izby i reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Posiedzenia zarządu odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu.
5. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Zarządu zatwierdzany przez Walne Zgromadzenie.
6. Do kompetencji Zarządu Izby w szczególności należy:
  - a) realizowania zadań statutowych zgodnie z wytycznymi, uchwałami i zaleceniami Walnego Zgromadzenia,
  - b) podejmowania zobowiązań w imieniu Izby,
  - c) przyjmowania i zwalniania pracowników Izby oraz ustalania wysokości ich wynagrodzeń za pracę,
  - d) podejmowania decyzji o rozpoczęciu i zakończeniu działalności gospodarczej,
  - e) podejmowanie uchwał o przyjęciu, odmowie przyjęcia nowych członków oraz w sprawie wykreślenia członka Izby w sposób określony w art. 5 ust. 1 pkt c,
  - f) zwoływanie Zwyczajnego i Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.
7. Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach Izby, w tym majątkowych, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw uprawnionych jest dwóch członków Zarządu, przy czym jednym z nich musi być Prezes lub w przypadku jego nieobecności Wiceprezes.
8. Zarząd może, po zapewnieniu odpowiednich środków w budżecie Izby zatrudnić pracowników pomocniczo-administracyjnych. Zarząd określa zakres odpowiedzialności i obowiązków tych pracowników, oraz sprawuje bieżący nadzór nad ich działalnością. Za działalność pracowników pomocniczo-administracyjnych odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem ponosi Zarząd.

## **Komisja Rewizyjna**

### **Art. 10**

1. Komisja Rewizyjna jest organem wybieralnym, kontrolującym wykonywanie uchwał Zgromadzenia, działalność Zarządu oraz prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej i zarządzanie majątkiem Izby przez Zarząd.
2. Komisja Rewizyjna składa się od 3 do 5 członków Izby, w tym przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu komisji.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani przez Walne Zgromadzenie w każdym czasie.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład innych organów wybieralnych ani być etatowymi pracownikami Izby.
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na pół roku. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący.
6. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Komisji Rewizyjnej zatwierdzany przez Walne Zgromadzenie.
7. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:
  - a) kontrola całokształtu działalności Izby,
  - b) ocena pracy Zarządu Izby, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
  - c) składanie sprawozdań na Zgromadzeniu wraz z oceną działalności Izby i Zarządu Izby,
  - d) wnioskowanie do Walnego Zgromadzenia Członków o udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - e) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków zarządu w razie jego bezczynności,

- f) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków.
8. Komisja Rewizyjna przedkłada Walnemu Zgromadzeniu wnioski o absolutorium dla Zarządu, bądź wniosek o odwołanie go przed upływem kadencji w przypadku, gdy wyniki kontroli wykażą, że działalność Zarządu była niegospodarna, nie realizowano celów Izby, lub prowadzono działalność na jego szkodę.

### **Sąd Koleżeński**

#### **Art. 11**

1. Sąd Koleżeński jest organem Izby, rozstrzygającym sprawy sporne pomiędzy Członkami Izby oraz sprawy dyscyplinarne dotyczące członków Izby, jeżeli swoim postępowaniem naruszają oni postanowienia Statutu lub regulaminów Izby albo działają na szkodę Izby lub w sposób sprzeczny z normami środowiskowymi i zasadami etyki zawodowej.
2. Sąd Koleżeński składa się z trzech członków Izby i jest powoływany każdorazowo do każdej sprawy.
3. Tryb powoływania składu sędziowskiego:
  - a) Wszczęcie postępowania przed Sądem następuje na pisemny i umotywowany wniosek własny Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub członka Izby skierowany do Zarządu.
  - b) Strona sporu lub Zarząd wyznacza pisemnie jednego z członków Izby na sędziego sądu. Na pisemne wezwanie Zarządu drugi uczestnik sporu wyznacza ze swojej strony członka Sądu Koleżeńskiego na sędziego sądu.
  - c) Po powiadomieniu przez Zarząd w ciągu siedmiu dni, wyznaczeni członkowie Sądu wybierają w ciągu dalszych 14 dni trzeciego członka Izby na Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego.
  - d) W razie równej liczby głosów, wybór z grona zaproponowanych osób następuje drogą losowania, przeprowadzanego przez Zarząd.
  - e) Sposób przeprowadzenia losowania wskazuje Zarząd, biorąc pod uwagę konieczność zachowania zasady bezstronności.
  - f) Członkowie sądu nie mogą należeć do żadnego organu Izby (z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia), którego działalność jest przedmiotem sporu.
4. Sąd koleżeński po wysłuchaniu obu stron sporu rozstrzyga w obecności wszystkich swoich członków zwykłą większością głosów.
5. Członkowie, którzy utrudniają utworzenie Sądu Koleżeńskiego w przypadku zaistnienia sporu wynikłego z działalności Izby lub nie uznają decyzji tego sądu, mogą zostać wykluczeni przez Zarząd z Izby.
6. Karami orzkanymi przez Sąd Koleżeński są:
  - a) kara nagany,
  - b) kara pieniężna w wysokości nie przekraczającej 10-krotnej aktualnie obowiązującej składki płaconej przez członka Izby,
  - c) zakaz pełnienia funkcji we władzach Izby przez okres do 3 lat,
  - d) zawieszenie w prawach członka na okres od jednego miesiąca do jednego roku,
  - e) wniosek o odebranie członkostwa, skierowany do Zarządu.
7. Członkowie, wobec których zapadł wyrok Sądu Koleżeńskiego, uprawnieni są w terminie jednego miesiąca od daty doręczenia treści wyroku złożyć odwołanie do Walnego Zgromadzenia członków Izby. Odwołanie musi zawierać uzasadnienie. Stanowisko Walnego Zgromadzenia jest ostateczne.
8. Wyrok powinien zawierać uzasadnienie i wskazywać organ, do którego przysługuje odwołanie oraz termin do jego wniesienia.

### **Składki, środki finansowe i majątek izby**

#### **Art. 12**

1. Majątek Izby stanowią ruchomości, nieruchomości, dochody z własnej działalności gospodarczej i majątku Izby, lokaty, udziały, fundusze i prawa, wpisowe, składki członkowskie, dobrowolne wpłaty, darowizny, spadki, zapisy.
2. Przychodami Izby pokrywającymi koszty działalności Izby są:

- a) wpływy z opłaty wpisowej i składek członkowskich,
  - b) wpływy ze składek celowych,
  - c) wpływy ze składek nadzwyczajnych,
  - d) wpływy z własnej działalności gospodarczej,
  - e) dochody z majątku Izby,
  - f) subwencje, darowizny, spadki, dotacje i zapisy od osób lub instytucji.
3. Wysokość opłaty wpisowej i rocznej składki członkowskiej oraz terminy i tryb ich uiszczenia określa uchwała Zgromadzenia.
  4. Wysokość składki celowej, jej przeznaczenie, zakres obowiązywania oraz termin i tryb jej uiszczenia określa uchwała Zgromadzenia.
  5. Wysokość dodatkowej składki nadzwyczajnej oraz termin i tryb jej uiszczenia określa uchwała Zgromadzenia, która może być podjęta w wypadku braku środków na działalność Izby.
  6. W przypadku rozwiązania Izby, majątek pozostały po zakończeniu likwidacji przeznaczony zostanie do podziału w częściach równych między Członków Izby. W przypadku podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały o rozwiązaniu lub likwidacji Izby Walne Zgromadzenie uchwałą wyznacza likwidatora, ustala sposób przeprowadzenia likwidacji oraz szczegółowy sposób podziału majątku Izby.

### **Działalność gospodarcza**

#### **Art. 13**

Decyzja o faktycznym rozpoczęciu prowadzenia działalności gospodarczej zostanie podjęta przez Zarząd odrębną uchwałą, a następnie zgłoszona do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.

1. Izba może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
  - pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B),
  - pozostałe badania i analizy techniczne (PKD 71.20.B),
  - działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z),
  - działalność wydawnicza (PKD 58),
  - działalność związana z oprogramowaniem (PKD 62.01.Z).
2. Przed rozpoczęciem działalności gospodarczej w danym zakresie, Izba uzyska wymagane zezwolenie, koncesję lub upoważnienie, jeżeli będzie to wymagane przez przepisy prawa.

## **Postanowienia końcowe**

### **Art. 14**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych i inne obowiązujące przepisy.
2. Statut niniejszy został uchwalony przez założycieli Izby, co osoby reprezentujące założycieli potwierdzają własnoręcznymi podpisami.